

## 利用上の注意

ご利用の前に必ずお読みください

1. 定員は、研究個室1名、ディスカッションルーム3～8名です。定員以外の人  
数での利用はできません。
2. ご利用時間は、図書館の開館時間内で研究個室は30分～180分以内、ディスカ  
ッションルームは60分～120分以内です。（最終ご利用時間は閉館時間の10  
分前までです）利用時間には受付や退室に要する時間を含みます。
3. Webからの申込は仮予約です。利用当日は、4階の受付端末で座席予約票を発  
券し、予約を確定してください。
4. 予約時間から10分を経過しても利用が開始（座席予約票の発券）されない場  
合、予約が自動でキャンセルされます。

## お願い

- ・ 図書館資料を活用した、調査、研究のための部屋です。
- ・ 貴重品や荷物の管理はご自身の責任で行ってください。当館では、紛失等の責  
任は負いかねます。
- ・ 研究個室は防音ではありません。部屋の外に音が漏れないようお気をつけくだ  
さい。
- ・ オンライン会議、ウェブ面接等にはご利用できません。
- ・ 営利目的の利用、金銭の授受が発生する行為での利用はできません。
- ・ 防犯のため、職員が室内を確認できない状態でのご利用はできません。安全確  
認等で、利用時間中に職員が入室する場合がございます。
- ・ 室内ではフタつきの容器での水分補給以外の飲食はできません。  
※給水機の紙コップの持込はお断りしています。
- ・ 上記の内容をお守りいただけない際は、ご利用をお断りする場合があります。

すべての方が気持ちよく使えるよう、部屋をご利用の際は、ご配慮をお  
願いいたします。